

VRIENDEN ————— VAN MUSEUMHILVERSUM

Stichting Vrienden van Museum Hilversum
te Hilversum

JAARVERSLAG 2024

INHOUDSOPGAVE

		Bladzijde
1	Algemeen	
1.1	Doelstelling en activiteiten	1
1.2	Vestigingsadres	1
1.3	Oprichting stichting	1
1.4	ANBI-status	1
1.5	Bestuursverslag	2
1.6	Samenstellingsverklaring	4
2	Jaarrekening	
2.1	Balans per 31 december 2024	5
2.2	Staat van baten en lasten over 2024	7
2.3	Kasstroomoverzicht	8
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
2.5	Toelichting op de balans	12
2.6	Niet uit de balans blijvende verplichtingen	12
2.7	Toelichting op staat van baten en lasten	13
3	Overige gegevens	
3.1	Gebeurtenissen na balansdatum	14
3.2	Ondertekening bestuur voor akkoord	14

1. ALGEMEEN

Bedrijfsgegevens

1.1 Doelstelling

De stichting is opgericht op 14 september 2005. Doel van de Vriendenstichting is het creëren van een groter draagvlak voor het museum in de Hilversumse gemeenschap, het verwerven van vrienden voor het versterken van een financiële en economische basis van het museum en het stimuleren en mee-organiseren van 'vriendenactiviteiten' en zo de betrokkenheid bij het museum Hilversum versterken. De stichting is een organisatie zonder winstoogmerk.

Activiteiten van de stichting

De activiteiten van de stichting bestaan uit het bieden van exclusieve vriendschapsactiviteiten, zoals lezingen en speciale previews. Daarnaast biedt de stichting de vrienden ook een Vrienden nieuwsbrief.

1.2 Vestigingsadres

Stichting Vrienden van Museum Hilversum (geregistreerd onder KvK-nummer 32110713) is feitelijk gevestigd op Kerkbrink 6 te Hilversum.

1.3 Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 14 september 2005 is opgericht de Stichting Vrienden van Museum Hilversum. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum / respectievelijk eerdere datum gedreven voor rekening en risico van de stichting Stichting Vrienden van Museum Hilversum.

1.4 ANBI-status

De stichting is als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) geregistreerd bij de belastingdienst onder het nummer 815423482 met cultuurstatus.

Omzetbelasting

De activiteiten van de stichting zijn niet belast met omzetbelasting.

1.5 Bestuursverslag

1. Doelstelling

[De Vriendenstichting](#)

Doel van de Vriendenstichting is het creëren van een groter draagvlak voor het museum in de

Hilversumse gemeenschap. Het werven van vrienden door meer mensen naar het museum te halen.

Het stimuleren en mee-organiseren van 'vriendenactiviteiten' en zo de betrokkenheid bij het museum Hilversum versterken. Jaarlijks een financiële bijdrage leveren voor het behoud en de groei van het museum.

[Beleidskeuze en context van het museum](#)

Uit het jaarverslag 2024 van het museum:

2024 was het eerste jaar waarin uitvoering werd gegeven aan het Beleidsplan 2024-2027, met twee belangrijke pijlers. Museum Hilversum wil allereerst een groter en meer divers publiek bereiken. Een belangrijke stap in die richting is het gelijktijdig organiseren van meer tentoonstellingen van verschillend formaat, met tevens aandacht voor internationale kunstenaars. Ook zijn er voorbereidingen getroffen voor een rebranding van het museum om de positionering te verbreden van regionaal naar nationaal museum.

Daarnaast wordt de bedrijfsvoering geprofessionaliseerd in lijn met de vereisten van de museumregistratie en het eigen meerjarenbeleidsplan. Er is meer aandacht voor de verhouding tussen vaste medewerkers en zzp'ers, het nieuwe collectiebeleid is in uitvoering en het educatie-aanbod is een vast onderdeel van de activiteiten.

Het museum heeft de groeiambities geformuleerd voor de aankomende jaren (2024 – 2027) op het gebied van tentoonstellingen Nieuwsfotografie / Beeldende kunst / Commerciële exposities en Internationalisering.

Gelukkig kan het museum rekenen op een groot aantal vrijwilligers. De groep is stabiel en heeft zich ook in 2024 weer met veel passie ingezet voor het museum. Een deel van de taken is noodgedwongen structureel door commerciële partijen overgenomen.

[Vergaderingen](#)

Het bestuur kwam naast enkele informele overleggen 5 maal in vergadering bijeen.

Bij de vergaderingen was namens het museum Fleur van Muiswinkel aanwezig om zo de lijnen kort te houden tussen vriendenbestuur en de directe uitvoering van tentoonstellingen in het museum.

[Vrienden](#)

Vrienden krijgen bij elke tentoonstelling een vooraankondiging met uitnodiging voor de opening.

Muziek combineren met tentoonstellingen en speciale avonden is doorgezet in 2024 en de verschillende netwerken zijn met elkaar verbonden.

In 2024 is er een speciale vriendenavond georganiseerd rond de collectie van het museum.

* Tijdens de vriendenavond heeft Fiepke van Niel ook dit jaar een presentatie gegeven over de collectie, waarin de keuzes aan bod komen, die bepalend zijn voor de collectie

* Ook Fleur van Muiswinkel heeft als directeur een toelichting gegeven over de programmering van het lopende jaar.

Bijdrage aan het museum

In 2024 werden namens de Vriendenstichting enkele projecten in het kader van het collectiebeleid van Museum Hilversum gesteund. De bijdrage van 2024 is ten goede gekomen aan het project zichtbaarheid en het verbeteren van de website.

Financiën

In 2024 is besloten te stoppen met automatische incasso van de vriendenbijdrage. De kosten waren te hoog in verhouding tot het aantal vrienden. Vanaf 2025 wordt er weer gewerkt met eigen administratie en het sturen van tenminste 1 factuur per jaar voor de vriendenbijdrage.

Om de kosten toch te beperken is besloten niet jaarlijks de vriendenpas te vernieuwen, maar stickers te maken die geplakt kunnen worden op de bestaande pas; dit gebeurt vanaf 1 januari 2025 .

Het boekjaar 2024 is afgesloten met een positief resultaat van 3.422 euro. Om een donatie van 4.000 euro af te dragen aan het museum is een beroep gedaan op de reserves van de stichting.

Bestuur en Vrienden

Het aantal vrienden is redelijk constant, einde 2024 totaal rond 220 vrienden. De Club van 100 telt inmiddels 22 Vrienden en 1 erelidmaatschap .

Daarnaast zijn er actieve Vrienden, de vele vrijwilligers, die zich voor het museum inzetten.

Het aantal vrijwilligers bleef nagenoeg stabiel. De vrijwilligers zijn van vitaal belang voor het museum.

Zij vervullen verschillende functies zoals baliemedewerkers, vrijwilligers coördinatie, event hosts, back-office support, bouwploeg support.

Samenstelling bestuur stichting Vrienden van Museum Hilversum per 31 december 2024.

Mevrouw Minouche Roodbeen – Boode heeft in 2024 de heer Niels van 't Hooft opgevolgd als penningmeester van het vriendenbestuur:

Mw. Ph. Korthals Altes	voorzitter
Mw. N. Bakker	secretaris
Mw. Minouche Roodbeen - Boode	penningmeester
Mw. S. Parchamdoost	bestuurslid, vertegenwoordiger vrijwilligers

Hilversum, mei 2025

1.6 Samenstellingsverklaring

Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de in dit rapport op pagina 3 tot en met 14 opgenomen jaarrekening 2024 van "Stichting Vrienden van Museum Hilversum" samengesteld op basis van de door het bestuur verstrekte gegevens.

Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven en voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving met in het bijzonder "Kleine organisaties zonder winststreven" (RJK C1). Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Werkzaamheden

Onze werkzaamheden bestonden, overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot samenstellingsopdrachten, in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens.

De aard en omvang van deze werkzaamheden brengen met zich mee dat deze niet kunnen resulteren in die zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening welke aan een accountantsverklaring of aan een beoordelingsverklaring kan worden ontleend. Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Vrienden van Museum Hilversum.

Bevestiging

Op basis van de aan ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving.

Conclusie

Op grond van onze controle is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging "Stichting Vrienden van Museum Hilversum" per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving met in het bijzonder "Kleine organisaties zonder winststreven" (RJK C1).

Hilversum, 16-06-2025

Was getekend: GGM van Buuren

AdministratieKantoor Van Buuren B.V.

2 Jaarrekening

2.1 Balans per 31 december 2024

Balans is opgesteld na voorstel resultaatbestemming

(x €1,-)

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Liquide middelen	1		7.572		9.713
TOTAAL			7.572		9.713

(x €1,-)

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves en fondsen	2				
Algemene reserve		1.363		1.941	
			1.363		1.941
Kortlopende schulden	3				
Crediteuren		37		-	
Stichting Museum Hilversum		4.000		6.000	
Overige schulden		614		614	
Overlopende passiva		1.558		1.158	
			6.209		7.772
TOTAAL			7.572		9.713

2.2 Staat van baten en lasten over 2024

		Werkelijk 2024 €	(x €1,-) Werkelijk 2023 €
Baten			
Ontvangen bijdragen	4	6.120	6.140
Som der baten		6.120	6.140
Lasten			
Vriendenavonden	5	-	474
Overige stichtingslasten	5	2.698	2.946
		2.698	3.420
Som der lasten		2.698	3.420
Exploitatiesaldo		3.422	2.720
Resultaatbestemming			
Toevoeging/onttrekking resultaat			
Stichting Museum Hilversum		4.000	6.000
Algemene reserve		-578	-3.280
		3.422	2.720

Resultaat bestemming

De stichting heeft in de afgelopen jaren bij de vaststelling van de jaarrekening uit haar resultaat een bedrag bestemd om te verstrekken aan Stichting Museum Hilversum. Voorgesteld wordt om het resultaat van 2024 om € 578 te onttrekken aan de algemene reserve om vervolgens het samengevoegde bedrag van € 4.000 te verstrekken aan Stichting Museum Hilversum. Dit voorstel is verwerkt in de jaarrekening.

2.3 Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Normaal bedrijfsresultaat excl. rentelasten	3.422		2.720	
Aanpassingen voor: Verstreckte bijdrage Museum Hilversum	-4.000		-6.000	
Veranderingen in het werkkapitaal: Vorderingen en overlopende activa	-			
Mutatie kortlopende schulden	-1.563		6.168	
		-2.141		2.888
Rentelasten	-		-	
		-		-
Kasstroom uit operationele activiteiten		-2.141		2.888
Mutatie geldmiddelen		-2.141		2.888
		31-12-2024		31-12-2023
		€		€
Samenstelling geldmiddelen				
Geldmiddelen per 1 januari	9.713		6.825	
Mutatie geldmiddelen	-2.141		2.888	
Geldmiddelen per 31 december	7.572		9.713	

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

ALGEMENE GRONDSLAGEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

STELSELWIJZIGING

In 2024 is de grondslag aangepast van RJ 640 Organisaties-zonder-winststreven naar RJk C1 kleine organisaties-zonder-winststreven. Deze stelselwijziging is gedaan doordat RJk C1 beter past en gebruikelijker is bij de omvang van een dergelijke organisatie. Deze stelselwijziging heeft geen effect op het vermogen en resultaat van de stichting of de vergelijkende cijfers.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. Indien de marktwaarde lager is, wordt veiligheidshalve gewaardeerd tegen lagere marktwaarde.

De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

Voorraden

Voorraden grond- en hulpstoffen en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de lasten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten algemeen

De (subsidie)baten en de rechtstreeks daaraan toe te rekenen lasten worden verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben. Subsidies worden verantwoord in het jaar waarvoor deze zijn toegezegd.

Bijdragen van derden voor een specifieke activiteit worden toegerekend aan het jaar waarin deze activiteit begint.

Kosten van Presentaties en Manifestaties (voorheen Tentoonstellingskosten geheten) worden verantwoord in het jaar waarin de tentoonstelling begint.

De bestuursleden ontvangen geen vergoedingen voor hun werkzaamheden.

Aantal personeelsleden

In de verslagperiode waren er geen medewerkers in dienst bij de stichting.

Begroting 2024

Er is voor 2024 geen begroting opgesteld. Derhalve zijn er geen begrotingsgetallen ter vergelijking opgenomen in de jaarrekening.

Deskundigenonderzoek

De stichting is noch statutair noch wettelijk verplicht tot het doen plaatsvinden van een accountantscontrole van de jaarrekening. Dit deskundigenonderzoek heeft derhalve niet plaatsgevonden.

Overige opbrengsten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Personeelskosten

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

2.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

1. Liquide Middelen

Rabobank, rekening courant

31-12-2024	31-12-2023
€	€
7.572	9.713
<u>7.572</u>	<u>9.713</u>

PASSIVA

2. Eigen Vermogen

Stand per 1 januari

Bij: toevoeging uit het resultaat afgelopen boekjaar

Af: onttrekking door resultaatverwerking

Stand per 31 december

1.941	5.221
3.422	2.720
-4.000	-6.000
<u>1.363</u>	<u>1.941</u>

De reserves staan tot de vrije beschikking van de stichting.

3. Kortlopende schulden

Crediteuren

Crediteuren

37	-
----	---

Overige schulden

Rekening courant Stichting Museum Hilversum

614	614
<u>614</u>	<u>614</u>

Overlopende passiva

Stichting Museum Hilversum, bestemming resultaat boekjaar

Vooruit ontvangen bijdragen volgend jaar

Accountantskosten

4.000	6.000
190	190
1.368	968
<u>5.558</u>	<u>7.158</u>

2.6 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Geen.

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
€	€

4. Baten

6.120	6.140
€	€

5. Lasten primaire doelstelling

Specificatie

Vriendenavonden	-	474
	-	474

Specificatie overige kosten:

Accountantskosten	1.368	968
Administratiekosten	261	201
Kantoorbenodigdheden	-	644
Kosten van automatische incasso	305	265
Bankkosten	465	458
Representatiekosten en relatiegeschenken	299	410
	2.698	2.946

3. Overige gegevens

3.1 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden die een nieuw licht werpen op de situatie per balansdatum binnen deze jaarrekening.

3.2 Ondertekening bestuur voor akkoord

Hilversum, mei 2025

Mw. Ph. Korthals Altes
Voorzitter w.g.

Mw. Minouche Roodbeen - Boode
Penningmeester w.g.

Mw. N. Bakker
Secretaris w.g.

Mw. S. Parchamdoost
Bestuurslid, vertegenwoordiger vrijwilligers w.g.