Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Museum Hilversum
Nummer Kamer van Koophandel	57980608

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Kerkbrink 6, 1211 BX Hilversum
Telefoonnummer	0355339601
E-mailadres	info@museumhilversum.nl
Website (*)	www.museumhilversum.nl
RSIN (**)	852820124
Actief in sector (*)	Kunst en cultuur - Expositie
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	*Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	*Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	H.W. Broeders
Secretaris	B. van Hattum
Penningmeester	H.J.A.M. van Boxmeer
Algemeen bestuurslid	L. Boks
Algemeen bestuurslid	M.C. Westermann
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft als doel:
a. het verwerven en beheren van een collectie fotografie en mediakunst;
b. het organiseren van een nationaal en internationaal forum voor fotografie en mediakunst en daaraan verbonden het organiseren van een landelijke prijs voor mediakunst, tentoonstellingen, lezingen, excursies, publicaties en andere activiteiten;
c. het informeren van het publiek ten aanzien van het cultuuraanbod van het museum;
d. het ontwikkelen en uitvoeren van een relevant educatief aanbod;
e. alsmede het verrichten van al wat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Zij doet dit mede door het exploiteren van het gebouwencomplex omvattende het museum met bijbehorende vergader- en ontvangstruimten alsmede depots en voorts door alle toegestane middelen die rechtstreeks of zijdelings aan de verwezenlijking van de doelstelling kunnen bijdragen.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Museum Hilversum organiseert 6 hoofdtentoonstellingen en 4 projecttentoonstellingen per jaar. Daarnaast 20 debat- en discussiebijeenkomsten en 4 medialabs. In het kader van de media-educatie ontwerpt het museum bij elke tentoonstelling een kijkwijzer. Museum Hilversum bouwt een collectie met het accent op mediakunst van regionale kunstenaars. Het onderhoudt een relevant netwerk, regionaal en lokaal, van culturele instellingen en partners.
Deze werkzaamheden worden volgens het jaarplan gedurende het gehele kalenderjaar uitgevoerd. Het museum is 52 weken per jaar 7 dagen in de week open voor publiek.

Om de werkzaamheden bij het publiek bekend te maken zorgt het museum voor een actieve en permanente communicatie. Dit gebeurt via campagnes met mailings, sociale media, advertenties, flyers, posters en persuitingen.

Deze werkzaamheden zijn een rechtstreekse bijdrage aan de doelstellingen zoals geformuleerd onder de aspecten a t/m e.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidies, bijdragen van cultuurfondsen, kaartverkoop, zaalverhuur/horeca en overige.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten van cultuurfondsen worden besteed aan tentoonstellingen en de daaraan verbonden lezingen, reflecties en educaties.
De gelden uit de basisbegroting, waarvoor de gemeente subsidieert, worden besteed aan het in stand houden van het monumentaal pand, waaronder de huisvestings- en onderhoudskosten en de organisatie waaronder de kantoor- en organisatiekosten.
Museum Hilversum kent behoudens de directie geen vast personeel.
Het vermogen van € 100.000 wordt aangehouden om het museum bij een calamiteit in stand te kunnen houden.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.museumhilversum.nl/wp-content/uploads/2018/08/Beleidsplan-2018-2022-herzien.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden zijn onbezoldigd. De directie vergoeding is in overstemming met de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).
Er is geen personeel in dienst.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://www.museumhilversum.nl/wp-content/uploads/2021/06/jaarplan-2021-herzien_-002.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2020 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€ 20.055		€ 24.847
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 20.055		€ 24.847
Voorraden	€ 4.881		€ 1.852	
Vorderingen & overlopende activa	€ 68.619		€ 120.616	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 133.122 +		€ 43.087 +	
		€ 206.622		€ 165.555
		+		+
Totaal		€ 226.677		€ 190.402

Passiva	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Continuïteitsreserve	€ 100.000		€ 100.000	
Bestemmingsreserve	€ 45.000		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ 6.241 +		€ 2.702 +	
		€ 151.241		€ 102.702
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€ 75.436		€ 87.700
		+		+
Totaal		€ 226.677		€ 190.402

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 177.335	€ 165.556
Subsidies van overheden	€ 640.000	€ 640.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 60.239	€ 89.943
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 700.239	€ 729.943
Baten sponsorbijdragen	€ 6.000	€ 7.150
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ +	€ +
Som van de baten	€ 883.574	€ 902.649
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 17.899	€ 17.699
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 5.369	€ 11.450
Communicatiekosten	€ 42.785	€ 34.746
Personeelskosten	€ 237.500	€ 245.871
Huisvestingskosten	€ 218.662	€ 213.759
Afschrijvingen	€ 18.333	€ 36.734
Financiële lasten	€	€ 15
Overige lasten	€ 294.487 +	€ 340.442 +
Som van de lasten	€ 835.035	€ 900.716
Saldo van baten en lasten	€ 48.539	€ 1.933

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het volledige jaarverslag 2020 is te vinden op de website: www.museumhilversum.nl

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.museumhilversum.nl/wp-content/uploads/2021/07/Stg.-Museum-Hilversum-Publicatie-jaarrapport-2020.pdf

Open